स्थानीय राजपत्र

रुवी भ्याली गाउँपालिकाद्धारा प्रकाशित

खण्डः ६ धादिङ, बागमती प्रदेश, नेपाल, ०९ असोज २०७९ साल (संख्याः१९)

भाग-२

स्थानीय कानून निर्माणको परामर्श सेवा शुल्क सम्बन्धी मापदण्ड, २०७९

प्रस्तावनाः

नेपालको संविधानको अनुसूची ८ मा उल्लेखित स्थानीय तहको अधिकार कार्यान्वयन गर्न र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ (७) तथा दफा १०२ (२) बमोजिम रूवी भ्याली गाउँपालिकाको कार्यपालिकीय, व्यवस्थापकीय तथा न्यायिक जिम्मेवारी सम्पादनका लागि आवश्यक स्थानीय कानूनहरु (ऐन, नियमावली, मापदण्ड, संहिता, आचार संहिता, निर्देशिका, कार्यविधि समेत) निर्माण गर्ने कार्यका लागि परामर्श स्थानीय कानून निर्माणको परामर्श सेवा शुल्क सम्वन्धी मापदण्ड २०७९ लिन अपरिहार्य भएको र पारिश्रमिक तथा सेवा सुविधा निर्धारण गर्न आवश्यक भएकाले (यस अगावै निर्माण भै सकेका समेतका लागि रूवी भ्याली गाउँपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि नियमित गर्न बनेको ऐन, २०७४ को दफा ४ अनुसार गाउँ कार्यपालिकावाट यो स्थानीय कानून निर्माणको परामर्श सेवा शुल्क सम्बन्धी मापदण्ड, २०७९ स्वीकृत गरी लागू गरिएको छ ।

स्थानीय कानून निर्माणको परामर्श सेवा शुल्क सम्बन्धी मापदण्ड, २०७९

परिच्छेद १
प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः

(क) यस मापदण्डको नाम "रूवी भ्याली" गाउँपालिकाको स्थानीय कानून निर्माणको परामर्श सेवा शुल्क सम्बन्धी मापदण्ड, २०७९ रहेको छ ।

(ख) यो मापदण्ड राजपत्रमा प्रकाशन भए पछि तुरुन्त प्रारम्भ हुने छ ।

२. परिभाषाः

विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा उल्लेखित,

(क) "स्थानीय तह" भन्नाले संघीय शासनका तीन तह मध्ये एक स्थानीय तह सम्झनु पर्छ ।

(ख) "संविधान" भन्नाले नेपालको संविधानलाई सम्झनु पर्छ

(ग) "ऐन" भन्नाले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ लाई सम्झनु पर्छ ।

(घ) "गाउँपालिका" भन्नाले संविधान र ऐन बमोजिम स्थापना भएको रूवी भ्याली गाउँपालिका सम्झनु पर्छ ।

(ङ) "गाउँ सभा" भन्नाले नेपालको संविधानको धारा २२३ र ऐनको दफा १९ वमोजिमको गाउँपालिकाको गाउँ सभालाई सम्झनु पर्छ ।

(च) "गाउँ कार्यपालिका" भन्नाले संविधान र ऐन बमोजिम स्थापना भएको रूवी भ्याली गाउँपालिकाको कार्यकारी अंगलाई सम्झनु पर्छ ।

(छ) "मापदण्ड " भन्नाले "रूवी भ्याली गाउँपालिकाको स्थानीय कानून निर्माणको परामर्श सेवा शुल्क सम्बन्धी मापदण्ड, २०७९ लाई सम्झनु पर्छ

(ज) "नियमावली" भन्नाले संघीय सरकार वा प्रदेश सरकार वा गाउँपालिकाको नियमावलीलाई सम्झनु पर्छ ।

(झ) "प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत" भन्नाले ऐनको दफा ८४ बमोजिम नेपाल सरकारबाट नियुक्त गरिएको कर्मचारी सम्झनु पर्छ ।

३. मापदण्डको उद्देश्य :

(क) गाउँपालिकाका सबै स्थानीय कानून उद्देश्य मूलक र जवाफदेही पूर्ण रुपमा निर्माण गर्ने पद्धति स्थापित गर्ने।

(ख) गाउँपालिकाका कानून निर्माण प्रक्रियालाई सरलीकृत गर्दै कार्यान्वयनमा सहजीकरण गर्ने ।

(ग) स्थानीय स्तरमा निर्माण गरिने कानूनको गुणस्तर सुनिश्चित गर्न सहयोग गर्ने ।

४. मापदण्डको कार्य क्षेत्र: नेपालको संविधान तथा स्थानिय सरकार संचालन ऐन २०७४ ले दिएको अधिकार प्रयोग गर्दै मेरी गाउँपालिकाको व्यवस्थापकीय कार्यपालिकीय र न्यायिक काम, कर्तव्य र अधिकारलाई कार्यान्वयन गर्न आवश्यक हुने सबै प्रकारका ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्ड, नीति, योजना, मार्ग निर्देशिका, संहिता, आचार संहिता जस्ता कानून निर्माणका लागि आवश्यक परामर्श सेवा खरिद गरी कार्य सम्पादन गर्न गराउन आवश्यक सेवा, सुविधा, पारिश्रमिक निर्धारण र व्यवस्थापन गर्नु यस मापदण्डको कार्य क्षेत्र हुने छ ।

<u>स्थानीय कानून निर्माणको परामर्श सेवा शुल्क सम्बन्धी मापदण्ड, २०७९</u>

परिच्छेद २

परामर्श सेवा लिने

५. परामर्श सेवा लिन सक्नेः

(क) यस गाउँपालिकाले आफ्नो कार्यक्षेत्रमा लागु हुने स्थानीय कानून निर्माणका लागि परामर्श सेवा लिन सक्ने छ ।

(ख) उपदफा (क) अनुसारको सेवा लिन प्रचलित कानून अनुसार गाउँपालिकाले कार्य शर्त सहित सोझै सम्झौता गर्न सक्ने छ ।

(ग) माथि उल्लेखित उपदफा (क) र (ख) अनुसारको सेवा लिन गाउँ सभाबाट बजेट स्वीकृत भएको हुनुपर्ने छ ।

(घ) उप दफा (क), (ख) र (ग) अनुसारको सेवा खरिदमा प्रचलित कानून अनुसारको कर कट्टी गर्नुपर्ने छ

६. परामर्श सेवाको शुल्कः

(क) यस गाउँपालिकाले आफ्नो कार्यक्षेत्रमा लागु हुने स्थानीय कानून निर्माणका लागि निम्नानुसारको परामर्श सेवा शुल्क दरमा सेवा खरिद गर्न सक्ने छ ।

(ख) परामर्श शुल्कमा विधायन समितिको बैठक खर्च र सन्दर्भ सामग्री तथा संचार समेत समावेश गरिने छ ।

क्र.सं.	विभिन्न विषयगत कानुनको प्रकार	पेज	एकमुष्ठ दर	समाविष्ठ खर्च क्षेत्र	कैफियत
१	ऐन निर्माण				
१.१		कभर बाहेक ५ पेज सम्मको	२५,०००/-	सन्दर्भ सामाग्री अध्ययन र विश्लेषण, मस्यौदा तयारी, बैठक भत्ता, अवस्था विश्लेषण, कम्प्युटर टाइप, सेटिङ र छपाइ , पृष्टपोषण ग्रहण, सूचना तथा सञ्चार खर्च	
१.२		१० पेज सम्मको	३०,०००/-	माथीका उल्लेखित नै	
१.३		१० पेज माथिको	३५०००/-	माथीका उल्लेखित नै	
२	नियमावलि निर्माण				
२.१		कभर पेज बाहेक ५ पेज सम्मको	२१,०००/-	सन्दर्भ सामाग्री अध्ययन र विश्लेषण, मस्यौदा तयारी, बैठक भत्ता, अवस्था विश्लेषण, कम्प्युटर टाइप, सेटिङ र छपाइ , पृष्टपोषण	

				ग्रहण, सूचना तथा सञ्चार खर्च	
२.२		१० पेज सम्मको	२५,०००/-	माथीका उल्लेखित नै	
२.३		१० पेज माथिको	३०,०००/-	माथीका उल्लेखित नै	
३	**निर्देशिका निर्माण**				
३.१		कभर पेज बाहेक ५ पेज सम्मको	१८,०००/-	सन्दर्भ सामाग्री अध्ययन र विश्लेषण, मस्यौदा तयारी, बैठक भत्ता, अवस्था विश्लेषण, कम्प्युटर टाइप, सेटिङ र छपाइ , पृष्टपोषण ग्रहण, सूचना तथा सञ्चार खर्च	
३.२		१० पेज सम्मको	२१,०००/-	माथीका उल्लेखित नै	
३.३		१० पेज माथिको	२५,०००/-	माथीका उल्लेखित नै	
४	**कार्यविधि निर्माण**				
४.१		कभर पेज बाहेक ५ पेज सम्मको	१८,०००/-	सन्दर्भ सामाग्री अध्ययन र विश्लेषण, मस्यौदा तयारी, बैठक भत्ता, अवस्था विश्लेषण, कम्प्युटर टाइप, सेटिङ र छपाइ , पृष्टपोषण ग्रहण, सूचना तथा सञ्चार खर्च	
४.२		१० पेज सम्मको	२१,०००/-	माथीका उल्लेखित नै	
४.३		१० पेज माथिको	२५,०००/-	माथीका उल्लेखित नै	
५	**संहिता र आचार संहिता निर्माण**				
५.१		कभर पेज बाहेक ५ पेज सम्मको	१८,०००/-	सन्दर्भ सामाग्री अध्ययन र विश्लेषण, मस्यौदा तयारी, बैठक भत्ता, अवस्था विश्लेषण, कम्प्युटर टाइप, सेटिङ र छपाइ , पृष्टपोषण ग्रहण, सूचना तथा सञ्चार खर्च	
५.२		१० पेज सम्मको	२१,०००/-	माथीका उल्लेखित नै	
५.३		१० पेज माथिको	२५,०००/-	माथीका उल्लेखित नै	
६	**मापदण्ड निर्मान**				

६.१		कभर पेज बाहेक ५ पेज सम्मको	15,000/-	सन्दर्भ सामाग्री अध्ययन र विश्लेषण, मस्यौदा तयारी, बैठक भत्ता, अवस्था विश्लेषण, कम्प्युटर टाइप, सेटिङ र छपाइ , पृष्टपोषण ग्रहण, सूचना तथा सञ्चार खर्च	
६.२		१० पेज सम्मको	18,000/-	माथीका उल्लेखित नै	
६.३		१० पेज माथिको	21,000/-	माथीका उल्लेखित नै	
७	**अन्य शिर्षक वा नामका कानून निर्माण**				
७.१		कभर पेज बाहेक ५ पेज सम्मको	१०,०००/-	सन्दर्भ सामाग्री अध्ययन र विश्लेषण, मस्यौदा तयारी, बैठक भत्ता, अवस्था विश्लेषण, कम्प्युटर टाइप, सेटिङ र छपाइ , पृष्टपोषण ग्रहण, सूचना तथा सञ्चार खर्च	
७.२		१० पेज सम्मको	१२,०००/-	माथीका उल्लेखित नै	
७.३		१० पेज माथिको	१५,०००/-	माथीका उल्लेखित नै	

तर दफावार छलफल गर्नुपर्ने स्थानीय कानूनको हकमा यो मापदण्ड लागु हुने छैन ।

परिच्छेद ३

गुणस्तर सुनिश्चितता

७. गुणस्तर सुनिश्चित गर्नेः

(क) परामर्शदाताबाट तयार भएका कानूनका मस्यौदा तयारीका क्रममा निम्न पक्षमा गाउँ प्रमुख, उप प्रमुख, वडा अध्यक्ष, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, कार्यपालिका सदस्य, गाउँ सभा सदस्य, विषयगत समिति शाखा, उपशाखा, इकाई वा अन्य पदाधिकारीहरुले निम्न पक्षमा गुणस्तर सुनिश्चितताका लागि विशेष पहल गर्नुपर्ने छ ।

(१) प्रचलित कानून र वर्तमान सन्दर्भसंगको अनुसार तादाम्यता रहेको वा स्थानीय अवस्था र आवश्यकताको विश्लेषण र विशेषताको सम्वोधन भएको

(२) स्थानीय अवस्था र आवश्यकताको विश्लेषण र विशेषताको सम्बोधन भए नभएको

(ख) परामर्शदातालाई उप दफा (क) मा उल्लेखित पदाधिकारीहरुले पृष्ठपोषण उपलब्ध गराउनुपर्ने छ र परामर्शदाताले आवश्यक पृष्ठपोषण ग्रहण गर्नु पर्ने छ ।

(ग) परामर्शदाताले कानूनका मस्यौदा तयार गर्दा उपयुक्त सन्दर्भ सामग्री अध्ययन र समायोजनका साथै सरोकारवालाहरुसंग प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष सल्लाह ग्रहण गर्नुपर्ने छ ।

स्थानीय कानून निर्माणको परामर्श सेवा शुल्क सम्बन्धी मापदण्ड, २०७९

परिच्छेद ४
विविध

८. व्याख्या गर्न सक्ने :

यो मापदण्ड कार्यान्वयनका क्रममा कुनै बाधा अवरोध वा अस्पष्टता आएमा त्यस्तो बाधा अवरोध फुकाउने प्रयोजनका लागि गाउँ कार्यपालिकाले आवश्यकता अनुसार मापदण्डको व्याख्या गर्न सक्ने छ ।

९. थपघट वा हेरफेर गर्न सक्नेः

यो मापदण्ड कार्यान्वयनका क्रममा कुनै बाधा अवरोध वा अस्पष्टता आएमा त्यस्तो बाधा अवरोध फुकाउने प्रयोजनका लागि गाउँ कार्यपालिकाले आवश्यकता अनुसार यो मापदण्ड संशोधन गरी थप घट गर्न वा हेरफेर गर्न सक्ने छ ।

१०.यसै बमोजिम हुनेः

यस मापदण्डमा उल्लेख भएकोमा यस कार्यविधि बमोजिम हुने छ र यसमा उल्लेख नभएको विषयमा प्रचलित कानून वमोजिम हुने छ ।

११. बचाऊः

गाउँपालिकावाट साविकमा प्रचलित कानून अन्तर्गत कानून निर्माणका लागि परामर्श सेवा खरिद गर्ने विषयमा भए गरेका काम कारवाहीहरू यसै मापदण्ड बमोजिम भए गरेको मानिने छ ।

१२. अमान्य हुनेः

यो मापदण्डका कुनै प्रावधानहरू प्रचलित संघीय र प्रादेशिक कानूनसँग बाझिएमा बाझिएको हदसम्म अमान्य हुने छ ।

आज्ञाले,
नवीन कुमार गोले
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत